**УСЗН АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ-ДОНЕЦКОГО РАЙОНА**

**ПРИКАЗ**

№ 38

« 29 » мая 2017г. р.п. Усть-Донецкий

О внесении изменений в приказ УСЗН

Администрации Усть-Донецкого района

от 30.12.2016 № 84 «Об утверждении

муниципального задания муниципальному

бюджетному учреждению «Центр социального

обслуживания граждан пожилого возраста и

инвалидов» Усть-Донецкого района

В соответствии со ст. 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, во исполнение постановления Администрации Усть-Донецкого района 28.09.2015г. № 602 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Усть-Донецкого района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», решения Собрания депутатов Усть-Донецкого района от 24.05.2017 № 65 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Усть-Донецкого района от 28.12.2016 г. № 18 «О бюджете Усть-Донецкого района на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в муниципальное задание для муниципального бюджетного учреждения «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» Усть-Донецкого района на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов, изложив приложение 1 к приказу приказ УСЗН Администрации Усть-Донецкого района от 30.12.2016 № 84 «Об утверждении муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» Усть-Донецкого района в редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Начальнику отдела-главному бухгалтеру отдела по экономике, бухгалтерскому учету, отчетности и кадрам УСЗН Администрации Усть-Донецкого района довести до МБУ «ЦСО» муниципальное задание на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов и заключить дополнительное соглашение к соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

3. Директору МБУ «ЦСО» организовать работу учреждения и обеспечить контроль за исполнением муниципального задания в полном объеме.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Начальник управления И.М. Малькова

Приложение 1

к приказу от « 29 » мая 2017г. № 38

УТВЕРЖДАЮ

Управление социальной защиты населения Администрации Усть-Донецкого района

Начальник управления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.М. Малькова

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

|  |  |
| --- | --- |
|  | Коды |
| Форма по ОКУД | 0506001 |
| Дата | 29.05.2017 |
| по Сводному реестру |  |
| По ОКВЭД | 87 |
|  |  |
| По ОКВЭД | 88 |
|  |  |

1/2

на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

от « 29 » мая 2017 г.

Наименование муниципального учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение\_\_\_\_\_\_\_\_

«Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» Усть-Донецкого района

Виды деятельности муниципального учреждения

Усть-Донецкого района (обособленного подразделения)(основной) : Деятельность по уходу с \_\_\_\_\_\_

обеспечением проживания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дополнительный вид деятельности: Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания\_\_

Вид муниципального учреждения

Усть-Донецкого района: Муниципальное бюджетное учреждение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах**

**РАЗДЕЛ 1**

1. Наименование муниципальной услуги: Предоставление социального обслуживания в форме на дому,\_

|  |  |
| --- | --- |
| Уникальный номерпо базовому(отраслевому)перечню | 22.032.000000  000001005100 |

включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических

услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в\_\_

целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения

жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Категории потребителей муниципальной услуги : Граждане полностью или частично утратившие\_\_\_\_ способность либо возможность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечи-

вать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;\_\_

Гражданин при наличии внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной

Зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими\_\_

расстройствами, наличие насилия в семье\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2017 год | 2018 год | 2019 год |
| (наименование  показателя) | (наименование  показателя) | (наименование  показателя) | (наименование  показателя) | (наименование  показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 606550000132129310222032000000  000001005100102 | Оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности | | | Очно |  | Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации | процент | 744 | 100 | 100 | 100 |
| Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах | процент | 744 | 100 | 100 | 100 |
| Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги | процент | 744 | 100 | 100 | 100 |
| Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации при предоставлении социального обслуживания) | процент | 744 | 100 | 100 | 100 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, (процентов)

5

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный  номер  реестровой  записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | |
| наименова-  ние показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2017 год | 2018 год | 2019год | 2017 год | 2018 год | 2019 год |
| (наименование  показателя) | (наименование  показателя) | (наименование  показателя) | (наименование  показателя) | (наименование  показателя) | наимено-вание | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 606550000132129310222032000000  000001005100102 | Оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности | | | Очно |  | Численность граждан получивших социальные услуги | человек | 792 | 780 | 780 | 780 | - | - | - |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| постановление | Правительство Российской Федерации | 18.10.2014 | 1075 | Об утверждении правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно |
| постановление | Администрация Усть-Донецкого района | 07.03.2014 | 256 | Об утверждении тарифов на социальные услуги, предоставляемые МБУ «ЦСО» Усть-Донецкого района |
| постановление | Администрация Усть-Донецкого района | 17.02.2015 | 109 | Об утверждении порядка взимания платы за предоставление МБУ «ЦСО» Усть-Донецкого района социальных услуг |
| постановление | Администрация Усть-Донецкого района | 30.03.2017 | 100/251-п-  17 | Об утверждении тарифов на социальные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» Усть-Донецкого района |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации; Областной закон от 03.09.2014 №222-ЗС «О социальном обслуживании граждан в Ростовской области »

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| Размещения информации на информационных стендах | - наименование муниципальных услуг, оказываемых учреждением;  - потребители муниципальной услуги;  - перечень документов предоставляемых гражданами для предоставлениямуниципальных услуг;  - перечень нормативных правовых актов регулирующих порядок оказания муниципальной ус луч и в учреждении;  - объем муниципальной услуги на очередной финансовый год;  - показатели, характеризующие качество муниципальной услуги;  - расчеты по оплате предоставляемых социальных услуг. | после внесения изменений в нормативные правовые, локальные акты |
| Справочники, печатные СМИ | - информацию о деятельности учреждения, местонахождение, режим работы, телефоны | по мере появления новой информации (по необходимости) |
| Размещение информации на официальном сайте учреждения | - наименование муниципальных услуг, оказываемых учреждением:  - потребители муниципальной услуги;  - перечень документов предоставляемых гражданами для предоставления муниципальных услуг:  - перечень нормативных правовых актов регулирующих порядок оказания муниципальной услуги в учреждении. | после внесения изменений в нормативные правовые акты |

**РАЗДЕЛ 2**

1. Наименование муниципальной услуги: Предоставление социального обслуживания в стационарной форме, \_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Уникальный номерпо базовому(отраслевому)перечню | 2 22.030.000000  00 000001007100 |

включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг,

социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях \_\_\_\_\_\_\_\_

повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Категории потребителей муниципальной услуги:

Гражданин полностью или частично утративший способность либо возможности осуществлять самообслуживание,

самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, \_\_\_\_\_

возраста или наличия инвалидности.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2017 год | 2018 год | 2019 год |
| (наименование  показателя) | (наименование  показателя) | (наименование  показателя) | (наименова  ние  показателя) | (наименова  ние  показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 606550000132129310222030000000000001007100101 | Оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности | | | Очно |  | Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации | процент | 744 | 100 | 100 | 100 |
| Количество нарушений санитарного законодательства в отчетном году, выявленных при проведении проверок | процент | 744 | 0 | 0 | 0 |
| Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах | процент | 744 | 100 | 100 | 100 |
| Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги | процент | 744 | 100 | 100 | 100 |
| Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации при предоставлении социального обслуживания) | процент | 744 | 100 | 100 | 100 |
| Доступность получения социальных услуг в организации (возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории учреждения социального обслуживания, а также при пользовании услугами; возможность для самостоятельного передвижения по территории учреждения социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации. | процент | 744 | 100 | 100 | 100 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, (процентов)

5

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный  номер  реестровой  записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | |
| наименова-  ние показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2017 год | 2018 год | 2019год | 2017 год | 2018 год | 2019 год |
| (наименование  показателя) | (наименование  показателя) | (наименование  показателя) | (наименование  показателя) | (наименование  показателя) | наимено-вание | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 606550000132129310222030000000000001007100101 | Оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности | | |  |  | Численность граждан получивших социальные услуги | человек | 792 | 39 | 39 | 39 | - | - | - |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| постановление | Правительство Российской Федерации | 18.10.2014 | 1075 | Об утверждении правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно |
| постановление | Администрация Усть-Донецкого района | 17.02.2015 | 109 | Об утверждении порядка взимания платы за предоставление МБУ «ЦСО» Усть-Донецкого района социальных услуг |
| постановление | Администрация Усть-Донецкого района | 30.03.2017 | 100/251-п-  17 | Об утверждении тарифов на социальные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» Усть-Донецкого района |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальных услуг

Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации; Областной закон от 03.09.2014 №222-ЗС «О социальном обслуживании граждан в Ростовской области »

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| Размещения информации на информационных стендах | - наименование муниципальных услуг, оказываемых учреждением;  - потребители муниципальной услуги;  - перечень документов предоставляемых гражданами для предоставлениямуниципальных услуг;  - перечень нормативных правовых актов регулирующих порядок оказания муниципальной ус луч и в учреждении;  - объем муниципальной услуги на очередной финансовый год;  - показатели, характеризующие качество муниципальной услуги;  - расчеты по оплате предоставляемых социальных услуг. | после внесения изменений в нормативные правовые, локальные акты |
| Справочники, печатные СМИ | - информацию о деятельности учреждения, местонахождение, режим работы, телефоны | по мере появления новой информации (по необходимости) |
| Размещение информации на официальном сайте учреждения | - наименование муниципальных услуг, оказываемых учреждением:  - потребители муниципальной услуги;  - перечень документов предоставляемых гражданами для предоставления муниципальных услуг:  - перечень нормативных правовых актов регулирующих порядок оказания муниципальной услуги в учреждении. | после внесения изменений в нормативные правовые акты |

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах

РАЗДЕЛ \_\_\_

1. Наименование работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Уникальный номер по базовому(отраслевому)перечню |  |

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы 5)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы  (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2017 год | 2018 год | 2019 год |
| \_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | | Значение показателя объема работы | | |
| наименование  показателя | единица измерения  по ОКЕИ | | описание работы | 2017 год | 2018 год | 2019 год |
| \_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается

выполненным, (процентов)

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;

- реорганизация учреждения;

- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;

- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Ростовской области.

При досрочном прекращении выполнения муниципального задания УСЗН Администрации Усть-Донецкого района направляет письменное уведомление о своем намерении не позднее, чем за 2 месяца до предполагаемого дня прекращения выполнения муниципального задания.

1. Иная информация, необходимая для исполнения.

2.1. Объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг составляет:

2017 год - 51460,4 тысяч рублей;

2018 год - 46339,1 тысяч рублей;

2019 год - 47627,6 тысяч рублей.

2.2. Объем средств по приносящей доход деятельности составляет:

2017 год - 6000,0 тысяч рублей;

2018 год - 6000,0 тысяч рублей;

2019 год - 6000,0 тысяч рублей.

2.3. К ежеквартальным, годовым отчетам прилагается пояснительная записка с наличием в ней:

- выводы, характеризующие причины отклонений показателей объемов, утвержденных в муниципальном задании;

- информации о доходах от платных услуг;

- предложения о мерах, необходимых для обеспечения соблюдения утвержденных в муниципальном задании показателей, их корректировку.

1. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Органы местного самоуправления Усть-Донецкого района, осуществляющие контроль за оказанием услуги |
| 1 | 2 | 3 |
| Рассмотрение отчетов учреждения об исполнении муниципального задания | ежеквартально | УС3Н Администрации Усть-Донецкого района |
| Контроль в форме плановых и внеплановых проверок (тематические, комплексные) | согласно плану проверок, в случае поступления жалоб потребителей, требований надзорных | УСЗН Администрации Усть-Донецкого района |

1. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания.
   1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания – месяц, квартал, год.
   2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания и мониторинга:

- ежемесячно, ежеквартально, ежегодно (статистическая и бухгалтерская отчетность) – в установленные сроки для сдачи отчетности;

- ежеквартально (муниципальное задание) (за полугодие, 9 месяцев) - в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

- ежегодно (муниципальное задание) - в срок до 25 января года, следующего за отчетным.

1. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

По отдельному запросу УС3Н Администрации Усть-Донецкого района предоставляет: отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.