**ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 21 января 2015 года N 29**

**Об утверждении**[**Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации**](https://docs.cntd.ru/document/420247528#6540IN)

(с изменениями на 10 июля 2020 года)

Информация об изменяющих документах

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящий документ включен в [Перечень нормативных правовых актов и групп нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, в отношении которых не применяются положения частей 1, 2 и 3 статьи 15 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/573319206#7DC0K7), утвержденный [постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 года N 2467](https://docs.cntd.ru/document/573319206#7D20K3).

С 13 июня 2024 года настоящий документ исключен из [Перечня](https://docs.cntd.ru/document/573319206#7DC0K7) на основании [постановления Правительства Российской Федерации от 12 июня 2024 года N 792](https://docs.cntd.ru/document/1306329187#7DM0KC).

- Примечание изготовителя базы данных.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В соответствии со [статьей 12 Федерального закона "О противодействии коррупции"](https://docs.cntd.ru/document/902135263#7E20KC) Правительство Российской Федерации

постановляет:

1. Утвердить прилагаемые [Правила сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/420247528#6540IN).

2. Признать утратившим силу [постановление Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 года N 700 "О порядке сообщения работодателем при заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение 2 лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы"](https://docs.cntd.ru/document/902234106) (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 37, ст.4712).

Председатель Правительства  
Российской Федерации  
Д.Медведев

**УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Российской Федерации  
от 21 января 2015 года N 29**

**Правила сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации**

(с изменениями на 10 июля 2020 года)

1. Настоящие Правила устанавливают порядок сообщения работодателем о заключении трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение в организации в течение месяца работ (оказание организации услуг) стоимостью более 100 тыс. рублей с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее соответственно - трудовой договор, гражданско-правовой договор, гражданин), представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы.

2. Работодатель при заключении трудового договора или гражданско-правового договора в течение 2 лет после увольнения гражданина с государственной или муниципальной службы сообщает представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы о заключении такого договора в письменной форме.

3. Сообщение оформляется на бланке организации и подписывается ее руководителем или уполномоченным лицом, подписавшим трудовой договор со стороны работодателя, либо уполномоченным лицом, подписавшим гражданско-правовой договор. Подпись работодателя заверяется печатью организации или печатью кадровой службы (при наличии печатей).

(Пункт в редакции, введенной в действие с 19 августа 2016 года [постановлением Правительства Российской Федерации от 9 августа 2016 года N 762](https://docs.cntd.ru/document/420369969). - См. [предыдущую редакцию](https://docs.cntd.ru/document/420370756#65A0IQ))

4. Сообщение направляется представителю нанимателя (работодателю) гражданина по последнему месту его службы в 10-дневный срок со дня заключения трудового договора или гражданско-правового договора.

5. В сообщении, направляемом работодателем представителю нанимателя (работодателю) гражданина по последнему месту его службы, должны содержаться следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина (в случае, если фамилия, имя или отчество изменялись, указываются прежние);

б) число, месяц, год и место рождения гражданина;

в) должность государственной или муниципальной службы, замещаемая гражданином непосредственно перед увольнением с государственной или муниципальной службы (по сведениям, содержащимся в трудовой книжке и (или) сведениях о трудовой деятельности, предусмотренных [статьей 66\_1 Трудового кодекса Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/901807664#AAC0NU), за период прохождения государственной или муниципальной службы);

(Подпункт в редакции, введенной в действие с 18 июля 2020 года [постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2020 года N 1017](https://docs.cntd.ru/document/565316697#7E80KG). - См. [предыдущую редакцию](https://docs.cntd.ru/document/542670833#7DA0K6))

г) наименование организации (полное, а также сокращенное (при наличии).

6. В случае если с гражданином заключен трудовой договор, наряду со сведениями, указанными в [пункте 5 настоящих Правил](https://docs.cntd.ru/document/420247528#65E0IS), также указываются следующие данные:

а) дата и номер приказа (распоряжения) или иного решения работодателя, согласно которому гражданин принят на работу;

б) дата заключения трудового договора и срок, на который он заключен (указывается дата начала работы, а в случае, если заключается срочный трудовой договор, - срок его действия);

в) наименование должности, которую занимает гражданин по трудовому договору в соответствии со штатным расписанием, а также структурное подразделение организации (при наличии);

г) должностные обязанности, исполняемые по должности, занимаемой гражданином (указываются основные направления поручаемой работы).

7. В случае если с гражданином заключен гражданско-правовой договор, наряду со сведениями, указанными в [пункте 5 настоящих Правил](https://docs.cntd.ru/document/420247528#65E0IS), также указываются следующие данные:

а) дата и номер гражданско-правового договора;

б) срок гражданско-правового договора (сроки начала и окончания выполнения работ (оказания услуг);

в) предмет гражданско-правового договора (с кратким описанием работы (услуги) и ее результата);

г) стоимость работ (услуг) по гражданско-правовому договору.

Редакция документа с учетом  
изменений и дополнений подготовлена  
АО "Кодекс"